Personería Municipal de Popayán	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	CÓDIGO: F-GJU-01
		FECHA: 18/02/2026
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES	VERSIÓN: 01
		PÁGINA 1 DE 1

PERIODO DEL INFORME

Acta N° 03 del contrato 004-2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CAROLINA JIMENEZ JARAMILLO**	**NÚMERO DE CONTRATO**	**004-2026**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	**26,278,324**	**FECHA DE PRESENTACIÓN**	**24/04/2026**

OBJETO DEL CONTRATO:	**PERIODO DEL CONTRATO**	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE POPAYAN	**Plazo del contrato:**	SIETE (07) MESES, a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato
	Forma de pago	El valor total del contrato a celebrar es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.400.000), corresponden al pago por concepto de honorarios, los cuales se cancelarán así: SIETE (07) actas mensuales, cada una por valor de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.200.000)
	Fecha de Inicio:	**19/01/2026**
	Fecha de Terminación:	**19/08/2026**

Disponibilidad Presupuestal N°	0006 del 16/01/2026	**RES. Aprobación Póliza**	N/A
Registro Presupuestal N°	0004 del 17/01/2026	**Fecha de Firma de la Adición**	N/A
N° de la Adición	N/A	**Fecha Final de Terminación de la adición del Contrato**	N/A
Valor de la Adición	N/A	**Valor del Registro Presupuestal**	$ 22.400.000,00
Valor Total del Contrato	22400000	**N° del CDP de la Adición**	N/A
Valor Registro Ppal de la Adición	N/A	**N°. Registro Ppal de la Adición**	N/A
Periodo a certificar:	**Desde el 19 de marzo al 18 de abril de 2026**		
Apoyo a la Supervisión	**N/A**	**N° Proceso de SECOP:**	**PMP-CD-004-2026**
Supervisor o Interventor:	**AIDA RAMOS MAMIAN**	**Cargo:**	**PERSONERA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES**

Comedidamente presento a Usted en calidad de (supervisor y apoyo a la supervisión) el informe de ejecución del contrato Número 004 de-2026, con el fin solicitar se autorice el pago de un acta mensual equivalente a la Tercera (3) acta de pago, por TRES MILLONES DOSCIENTOS DE PESOS M/CTE ($3,200,000) de acuerdo a la forma de pago según la clausula quinta del contrato literal A), anexo certificados de afiliciaón de salud, pesión, ARL y planilla de pago del mes de febrero No9500068935.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato, por favor enumerarlas una a una, tal cual aparece en el contrato).	**ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el mes o periodo de cobro, referente a la obligación contractual)	**PRODUCTOS** (Con respecto a la actividad desarrollada si aplica)
1. Realizar la revisión de los documentos inherentes a la Gestión documental, realizando las modificaciones o ajustes que se requieran para clasificar y organizar los archivos, de conformidad con la Ley 594/2000	Durante este periodo, se realiza el registro de comunicaciones por área del área, penal y administración del mes de marzo a abril 18 -Durante este periodo se realiza el registro de numeros consecutivos año 2026	Ver Anexo act 1 word, el archivo se encuentra en el drive area penal y administrativa
2. Realizar la verificación y custodia de los documentos que se clasificaron en las oficinas delegadas en asuntos administrativos y penales de la entidad	1.En este periodo se brindó apoyo en la ordenación de los documentos correspondientes al area penal y administrativa del periodo de las area penal y administrativa. 2.Se lleva a cabo la ordenacion y custodia de los documentos en digital de las notificaciones del periodo, de la Personería.	1. Los documentos fisicos estan en az en archivo de gestion de cada area. 2. Ver cd
3. Llevar el registro del trámite documental de los documentos que se recibieron en las oficinas delegadas en asuntos administrativos y penales de la entidad	En este periodo se brindó apoyo en el siguimiento de los documentos recibidos en el area penal y administrativa, garantizando que el tiempo de respuesta se cumpla.	Ver anexo de act 1 y 2
4. Proyectar los documentos que sean asignados por conformidad con lo requerido por la entidad.	Durante este periodo se realizó la proyeccion de los oficios con numero consecutivo 0926, 0962, 0965, 0977, 0979, 0987, 0994, 0997, 1043, 1045, 1099, 1101, 1103, 1104, 1105, 1106, 1107, 1120, 1158, 1261, 1267.	Anexo cd
5.Demás actividades que le sean asignadas de acuerdo a las necesidades de la entidad y que tengan relación con el objeto del contrato	Durante este periodo se brinda apoyo en las reuniones 23 de marzo: mesa tecnica seguimiento establecimientos nocturnos y piques ilegales 10 de abril, acopañamieto a celebración del dia de la victimas, parque Caldas 13 de abril, participación en capacitación area de contratación 15 de abril Apoyo mesa tecnica droguerias y licorerias 18 de abril Apoyo en reunción vereda Cajete	Ver Anexo 1 word

Scanned with CamScanner

Anexos:	**Total anexos de evidencias (De las que evidencien la gestión, por ejemplo listados de asistencia, oficios, actas de reunión, etc:**	2	**Medios donde se almacenan**	Medios físicos en los archivos físicos de la áreas penal y adm Medios digitales en los drives de los correos institucionales de las areas penal y adm	
	Se anexan certificados de afiliación de la seguridad social (salud, pensión, arl) y planilla de pago del mes de enero No 9500068935			**No.**	9500068935
				Fecha de pago	5/03/2025
Observaciones:					

FIRMA CONTRATISTA	FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN	FIRMA SUPERVISOR
CAROLINA JIMENEZ JARAMILLO	DILIGENCIAR EL NOMBRE APOYO A LA SUPERVISIÓN	AIDA RAMOS MAMIAN

Scanned with CamScanner

Personería Municipal de Popayán	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	CÓDIGO: F-GJU-02
		FECHA: 18/02/2026
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA 1 DE 1

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE POPAYAN

Nombre del Contratista:	CAROLINA JIMENEZ JARAMILLO		
Cédula o Nit:	25,278,324	**Res. Aprobación Póliza**	N/A
Número del Contrato	004-2026	**Fecha de Inicio del Contrato**	19 de enero de 2026
Valor del Contrato	22.400.000	**Fecha de Terminación**	19 de agosto de 2026
Valor IVA (Asumido o Incluido)	-	**Número del CDP**	0006 del 16/01/2026
Valor del Registro Principal al Iniciar el Contrato	22.400.000	**Número del Registro**	0004 del 17/01/2026
N° de la Adición		**Fecha de Firma de la Adición**	N/A
Valor de la Adición	N/A	**Fecha Final de Terminación de la adición del Contrato**	N/A
Valor Total del Contrato	22.400.000	**N° del CDP de la Adición**	N/A
Valor Registro Principal de la Adición	n/A	**N°. Registro Principal de la Adición**	N/A
Periodo a Certificar	Desde el 19 de marzo al 18 de abril de 2026		
Plazo del contrato	SIETE (07) MESES, a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato		
Forma de pago	El valor total del contrato a celebrar es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.400.000), corresponden al pago por concepto de honorarios, los cuales se cancelarán así: SIETE (07) actas mensuales, cada una por valor de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.200.000)		
Número de cuenta bancaria	no 24108027099	**Tipo de cuenta**	Ahorros
Nombre del Banco	BANCO CAJA SOCIAL	**Con el objetivo de proceder a la suscripción del**	Acta # 3

Se presenta el Informe de supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, art 83 de la ley 1474 de 2011 y teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

RELACIÓN DE LOS VALORES A COBRAR

MES	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IVA (ASUMIDO O INCLUIDO)	% DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	MES	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IVA (ASUMIDO O INCLUIDO)	% DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO
ENERO	$ 3.200.000		14%	JULIO	$ 0		0%
FEBRERO	$ 3.200.000		14%	AGOSTO			0%
MARZO	$ 3.200.000		14%	SEPTIEMBRE			0%
ABRIL	$ 0		0%	OCTUBRE			0%
MAYO	$ 0		0%	NOVIEMBRE			0%
JUNIO	$ 0		0%	DICIEMBRE			0%
Valor Ejecutado		$ 9.600.000	43%	Valor por Ejecutar:			$ 12.800.000

RELACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Valor Mensual Honorarios	$ 3.200.000	**Ingreso Base Cotización (IBC)**		$ 1.750.905	
Valor Mínimo a Pagar		**Valor Pagado por el Contratista**			
		Concepto	**Vlr Pagado**	**Diferencia**	**Planilla N°**
Aportes a Salud	$ 218.863	**Aportes a Salud**	$ 218.900	$ 37	9500068935
Aportes a Pensión	$ 280.145	**Aportes a Pensión**	$ 280.200	$ 55	
Aportes a Riesgos Laborales	$ 9.140	**Aportes a Riesgos Laborales**	$ 9.200	$ 60	
VALOR TOTAL A PAGAR	$ 508.148	**VALOR TOTAL PAGADO**	$ 508.300	$ 152	

INFORME SUPERVISOR DEL CONTRATO

Conforme a lo establecido en el contrato, las normas vigentes y los valores correspondientes al mes de ejecución expresado en este documento y verificado el **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO** del contrato, la ejecución de las ACTIVIDADES, el pago de los APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, entrega de INFORME MENSUAL / PARCIAL DE ACTIVIDADES, así como la existencia de toda la DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL COMPLETA para proceder al pago de la presente acta. Informo que, he revisado la totalidad de actividades discriminadas en la correspondiente cláusula del contrato y he constatado que el contratista ha cumplido la totalidad de las mismas. De igual manera se verifico que el contratista no tiene pendiente por legalizar ningun gasto de viaje a la fecha del presente informe, informacion constatada con el proceso de Gestion Administrativa, asi como tambien se verificó por parte de la supervisión y/o apoyo de la supervision la entrega de la documentación para cargar en la plataforma SIA OBSERVA y los soportes cargados en la plataforma SECOP II de la cuenta de cobro del mes a pagar..

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN.

Scanned with CamScanner

El supervisor o interventor dando cumplimiento a los articulos 83 y 84 de la ley 80 de 1474 de 2011 certifica que el contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas en el informe, dentro del periodo establecido para el pago de la (1) acta mensual, aportando la planilla y su certificado de pago de la seguridad social	
Anexo:	Informe de actividades del contratista. Evidencias en formato digital y en fisico, planillas de pago de seguridad social que incluye salud, pensión, ARL - mes de febrero No 9500068935
Observaciones	
PARA EL RECONOCIMIENTO DEL PAGO SE FIRMA EL:	**24 de abril de 2026**

FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA)

NOMBRE HEIDY MUÑOZ OSORIO

CÉDULA 1019 047 723 BTA

FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE

CÉDULA

Scanned with CamScanner

Personería Municipal de Popayán	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	CÓDIGO: F-GJU-01
		FECHA: 18/02/2026
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES	VERSIÓN: 01
		PÁGINA 1 DE 1

PERIODO DEL INFORME

ACTA N° 03 DEL CONTRATO PMP-CD-008-2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN DAVID VARONA MOSQUERA	NÚMERO DE CONTRATO	008-2026
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1002963545	FECHA DE PRESENTACIÓN	24/04/2026

OBJETO DEL CONTRATO:	PERIODO DEL CONTRATO	
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, BRINDANDO ASISTENCIA A LA PERSONERÍA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES EN LAS DILIGENCIAS QUE SE SURTAN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN	Plazo del contrato:	SEIS (06) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO,PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
	Forma de pago	SEIS (06) ACTAS MENSUALES, CADA UNA POR VALOR DE HASTA DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.800.000) CADA UNA POR CONCEPTO DE HONORARIOS.
	Fecha de Inicio:	19/01/2026
	Fecha de Terminación:	19/07/2026

Disponibilidad Presupuestal N°	009 del 17 de Enero de 2026	RES. Aprobación Póliza	N/A
Registro Presupuestal N°	0008 19 de Enero de 2026	Fecha de Firma de la Adición	N/A
N° de la Adición	N/A	Fecha Final de Terminación de la adición del Contrato	N/A
Valor de la Adición	N/A	Valor del Registro Presupuestal	$ 16.800.000,00
Valor Total del Contrato	16.800.000	N° del CDP de la Adición	N/A
Valor Registro Ppal de la Adición	N/A	N°. Registro Ppal de la Adición	N/A
Periodo a certificar:	Periodo del 19 de marzo de 2026 al 18 de abril de 2026		
Apoyo a la Supervisión	N/A	N° Proceso de SECOP:	PMP-CD-008-2026
Supervisor o Interventor:	AIDA RAMOS MAMIAN	Cargo:	PERSONERA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES

Comedidamente presento a usted en calidad de (supervisor y apoyo a la supervisión) el informe de ejecución del contrato **Número 008-2026**, con el fin solicitar se autorice el pago de un acta parcial / mensual equivalente a la **03 acta de pago, por DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2,800,000)** de acuerdo a la forma de pago según la clausula cuarta del contrato, anexo certificados de afiliciaón de salud, pesión, ARL y planilla de pago del mes de FEBRERO DE 2026 No. 9499470584.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato, por favor enumerarlas una a una, tal cual aparece en el contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes o periodo de cobro, referente a la obligación contractual)	PRODUCTOS (Con respecto a la actividad desarrollada si aplica)
1.PROPORCIONAR ASESORÍA LEGAL EN EL TRÁMITE DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y DEMÁS SOLICITUDES PRESENTADAS ANTE LA PERSONERÍA DELEGADA PARA ASUNTOS PENALES, CUANDO ASÍ SE REQUIERA.	Se proporcionó asesoría legal a los usuarios que se presentaron ante el área de penal, relacionada con temas penitenciarios, carcelarios, denuncias y todo aquello relacionado con la situación jurídica de las personas privadas de la libertad.	Se adjunta como evidencia en CD listado de asistencia
2.ELABORAR ESCRITOS DE INTERVENCIÓN PROCESAL PARA LA PERSONERÍA DELEGADA EN LO PENAL, SEGÚN LO REQUERIDO, PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO ADECUADO DE LA INTERVENCIÓN DEL MINISTERIO PÚBLICO EN LAS ACTUACIONES PENALES.	Se apoyó en la elaboración de escritos de intervención procesal para la Personería delegada en lo Penal bajo números de consecutivos internos: • **2026-1034**: CONTESTACION ACCION TUTELA 19001-31-10-001-2026-00138-00 • **2026-0992**: CONTESTACION ACCION TUTELA 19001-31-07-001-2026-10047-00 • **2026-1025**: TRASLADO POR COMPETENCIA •**2026-0966**: TRASLADO DE RESPUESTA COADYUVANCIA •**2026-1304**: Respuesta frente a oposición de entrega de bien inmueble - dentro del proceso con radicado No. 190014189003-2016-00507-00 •**2026-1266**: SOLICITUD USPEC •**2026-1109**: COADYUVANCIA HUEVOS KIKES •**2026-1172**: SOLICITUD ICBF •**2026-1186**: QUEJA DISCIPLINARIA •**2026-1173**: SOLICITUD DE INVESTIGACION POLICIA METROPOLITANA •**2026-1160**: SOLICITUD DE CELERIDAD PROCESO 19001600072320260012 7 •**2026-1167**: SOLICITUD DE CELERIDAD PROCESO 19001600060220260088 5 • **2026-1102 INFORME SEGUIMIENTO PPL**	Se adjunta en CD oficios proyectados y constancia de envio a las partes interesadas y a las entidades competentes
3. BRINDAR ASESORÍA EN LA ATENCIÓN DE LAS QUEJAS PRESENTADAS POR LA PRESUNTA VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS CON CONNOTACIÓN PENAL, GARANTIZANDO LA EFECTIVIDAD DE LA PROTECCIÓN DE ESOS DERECHOS.	•Se brindo asesoria, acompañamiento, seguimiento y verificación por temas de salud y convivencia a la PPL identificado con c.c 1061745042, por orden judicial del despacho primero de ejecucion de penas de popayán • Se brindo asesoria, acompañamiento y apoyo por temas de salud a ppl identificado con c.c 1002967209, de acuerdo a la orden judicial por el despacho segundo penal con funcion de control de garantias • Se asistio a comite de derechos humanos de alta seguridad de la carcel y penitenciaria con media y alta seguridad de popayán • se realizo ajverificacion a los ejes de vida en el establecimiento de la carcel y penitenciaria con media y alta seguridad de popayán, verificando las areas de sanidad, rancho, eduactivas, celdas y pabellones tanto de alta como mediana seguridad de la penitenciaria.	La proyección y notificación de los documentos reposan en el archivo de la entidad (CONTROL AREA PENAL 2026-EXCEL) por temas de **confidencialidad**, solo se adjuntan fotografías de verificacion en CD.
4. APOYAR EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA DEPENDENCIA Y DEMÁS INFORMES QUE DEBEN RENDIRSE A LAS DIFERENTES ÁREAS.	Se apoyó en el diligenciamiento de matriz interna del área de asuntos penales, la cual consta de una matriz en formato Excel, donde abarca el control del número de radicado interno, asunto, contratista a cargo, tipo de documento y remitente. Mismo trámite se surte con la matriz y trazabilidad de documentos del área 2026, en el mismo sentido se realiza para dejar constancia de las acciones de tutela contestadas por el area, la cual se realiza para tener el respaldo y control de los documentos tramitados en el área.	Se adjunta en CD formato en excel

Scanned with CamScanner

5. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS POR PARTE DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN, Y VAYAN ENCAMINADAS A CUMPLIR SU OBJETO CONTRACTUAL	•el 20 del 03 de 2026 se brindó apoyo en bloqueo de trabajores en el barrio sotara en acompañamiento con derechos humanos de la policia metropolitana de popayán, dialogo speaker •el 26 del 03 de 2026 se realizo acompañamiento a verificacion relleno sanitario de urbaser •el 30 del 03 del 2026 se apoyo en la asistencia de sesion del concejo municipal de popayán •el 01 del 04 de 2026 se realizo verificacion de celda en pabellon 01 de alta seguridad • el 05 de 04 de 2026 se brindo acompañamiento en plan retorno en terminal de transporte con ICBF, secretaria de gobierno, ejercito y policia infancia •el 09 de 04 de 2026 se brindo apoyo en verificacion de centros de detencion transitorios • el 13 de 04 de 2026 se brindo apoyo en requerimiento de ppl en hospital san jose de popayan	Se anexa evidencia de fotografias de acompañamientos EN CD

Anexos:	**Total anexos de evidencias (De las que evidencian la gestión, por ejemplo listados de asistencia, oficios, actas de reunión, etc:**	1	**Medios donde se almacenan**	LOS LISTADOS DE ATENCION A USUARIOS Y LAS ACTAS, SE ENCUENTRAN EN EL CD. LOS DOCUMENTOS PROYECTADOS REPOSAN TANTO EN EL DRIVE DE CONTROL DE AREA PENAL 2026 COMO EN EL CD.	
	Planilla de Seguridad social del mes de FEBRERO de 2026, PAGADA			**No.**	9499470584
				Fecha de pago	11/03/2026
Observaciones:	**S/N**				

Juan David Varona M.		
FIRMA CONTRATISTA	**FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN**	**FIRMA SUPERVISOR**
JUAN DAVID VARONA MOSQUERA		**AIDA RAMOS MAMIAN**

Scanned with CamScanner

Personería Municipal de Popayán	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	CÓDIGO: F-GJU-02
		FECHA: 18/02/2026
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA 1 DE 1

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, BRINDANDO ASISTENCIA A LA PERSONERÍA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES EN LAS DILIGENCIAS QUE SE SURTAN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN

Nombre del Contratista:	JUAN DAVID VARONA MOSQUERA		
Cédula o Nit:	1.002.963.545	**Res. Aprobación Póliza**	N/A
Número del Contrato	008-2026	**Fecha de inicio del Contrato**	19 DE ENERO DE 2026
Valor del Contrato	$16,800,000.00	**Fecha de Terminación**	19 DE JULIO DE 2026
Valor IVA (Asumido o incluido)	-	**Número del CDP**	0009 17 de Enero de 2026
Valor del Registro Principal al iniciar el Contrato	$16,800,000.00	**Número del Registro**	008 DEL 19 DE ENERO DE 2026
N° de la Adición		**Fecha de Firma de la Adición**	N/A
Valor de la Adición	N/A	**Fecha Final de Terminación de la adición del Contrato**	N/A
Valor Total del Contrato	16.800.000	**N° del CDP de la Adición**	N/A
Valor Registro Principal de la Adición	N/A	**N°. Registro Principal de la Adición**	N/A
Periodo a Certificar	Desde el 19 de marzo al 18 de abril de 2026		
Plazo del contrato	SEIS (06) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO,PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.		
Forma de pago	SEIS (06) ACTAS MENSUALES, CADA UNA POR VALOR DE HASTA DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.800.000).CADA UNA POR CONCEPTO DE HONORARIOS.		
Número de cuenta bancaria	91284807184	**Tipo de cuenta**	Ahorros
Nombre del Banco	BANCOLOMBIA	**Con el objetivo de proceder a la suscripción del**	Acta # 03

Se presenta el Informe de supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, art 83 de la ley 1474 de 2011 y teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

RELACIÓN DE LOS VALORES A COBRAR

MES	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IVA (ASUMIDO O INCLUIDO)	% DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	MES	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IVA (ASUMIDO O INCLUIDO)	% DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO
ENERO	$ 2.800.000		17%	JULIO			0%
FEBRERO	$ 2.800.000		17%	AGOSTO			0%
MARZO	$ 2.800.000		17%	SEPTIEMBRE			0%
ABRIL			0%	OCTUBRE			0%
MAYO			0%	NOVIEMBRE			0%
JUNIO			0%	DICIEMBRE			0%
Valor Ejecutado		$ 8.400.000	50%	Valor por Ejecutar:			$ 8.400.000

RELACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Valor Mensual Honorarios	$ 2.800.000	**Ingreso Base Cotización (IBC)**		$ 1.750.905	
Valor Mínimo a Pagar		**Valor Pagado por el Contratista**			
		Concepto	**Vlr Pagado**	**Diferencia**	**Planilla N°**
Aportes a Salud	$ 218.863	Aportes a Salud	$ 218.900	$ 37	9499470584
Aportes a Pensión	$ 280.145	Aportes a Pensión	$ 280.200	$ 55	
Aportes a Riesgos Laborales	$ 9.140	Aportes a Riesgos Laborales	$ 9.200	$ 60	
VALOR TOTAL A PAGAR	$ 508.148	VALOR TOTAL PAGADO	$ 508.300	$ 152	

INFORME SUPERVISOR DEL CONTRATO

Conforme a lo establecido en el contrato, las normas vigentes y los valores correspondientes al mes de ejecución expresado en este documento y verificado el **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO** *del contrato, la ejecución de las ACTIVIDADES, el pago de los APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, entrega de INFORME MENSUAL / PARCIAL DE ACTIVIDADES, así como la existencia de toda la DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL COMPLETA para proceder al pago de la presente acta. Informo que, he revisado la totalidad de actividades discriminadas en la correspondiente cláusula del contrato y he constatado que el contratista ha cumplido la totalidad de las mismas. De igual manera se verifico que el contratista no tiene pendiente por legalizar ningun gasto de viaje a la fecha del presente informe, informacion constatada con el proceso de Gestion Administrativa, así como tambien se verificó por parte de la supervisión y/o apoyo de la supervision la entrega de la documentación para cargar en la plataforma SIA OBSERVA y los soportes cargados en la plataforma SECOP II de la cuenta de cobro del mes a pagar..*

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN.

El supervisor o interventor dando cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la ley 80 de 1474 de 2011 certifica que el contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas en el informe, dentro del periodo establecido para el pago de la (02) acta mensual, aportando la planilla y su certificado de pago de la seguridad social

Anexo:	Informe de actividades del contratista. Evidencias en formato digital en CD, planillas de pago de seguridad social que incluye salud, pensión, ARL - mes de febrero de 2026 No.9499470584 y recibo de pago de seguridad social.
Observaciones	N/A
PARA EL RECONOCIMIENTO DEL PAGO SE FIRMA EL:	**23 de abril de 2026**

FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA)
NOMBRE HEIDY VARONA OSORIO.

FIRMA DEL SUPERVISOR
NOMBRE AIDA RAMOS MAMIAN

Scanned with CamScanner